



Gymnázium, Jeseník, Komenského 281
790 01 Jeseník
tel. 584 412 072, 584 411 429

GYMNÁZIUM JESENÍK

Gymnázium, Jeseník, Komenského 281	
Provozní řád Gymnázia Jeseník	
	Účinnost od: 1. 9. 2023
Změny:	

Provozní řád je vázán na platnou legislativu, vztahující se ke školské problematice a následně rozveden do vnitřní dokumentace školy. Základní údaje o škole a personální zajištění je stanoveno organizačním řádem (viz Organizační řád).

I. Zajištění provozu školy

Zabezpečení pedagogických, stravovacích a provozních činností školy je vymezeno dokumenty, které jsou členěny do následujících oblastí:

- Povinná dokumentace školy (dle § 28 zákona č. 561/2004 Sb.)
- Provozně organizační dokumentace
- Pracovně právní dokumentace
- Výchovně vzdělávací dokumentace
- Dokumentace BOZP

II. Režim dne

Provozní doba je doba, po kterou ve škole může probíhat výuka a kdy je přístupná pro veřejnost.

Provozní doba školy je stanovena od 7.00 hod. do 15.30 hod. Ve dny, kdy neprobíhá vyučování, může být upravena dle aktuální potřeby.

Začátek vyučování:	8:00 hod.	Poslední vyučovací hodina končí v:	15:30 hod.
Délka trvání vyučovací hodiny	45 minut	Max. počet hodin v jednom dni	9 hodin
		Max. počet hodin v jednom sledu	7 hodin

Vyuč. hodina	od	do	Přestávka	od	do
0.	7.05	7.50	0	7.50	8.00
1.	8.00	8.45	1.	8.45	8.55
2.	8.55	9.40	2.	9.40	9.55
3.	9.55	10.40	3.	10.40	10.50
4.	10.50	11.35	4.	11.35	11.45
5.	11.45	12.30	5.	12.30	12.40
6.	12.40	13.25	6.	13.25	13.55
8.	13.55	14.40	8.	14.40	14.45
9.	14.45	15.30			

Režim práce s počítačem: max. 2 vyuč. hod. v jednom sledu.

Přezouvání

U vchodu do školy si žáci řádně očístí obuv a jdou k přidělené skříňce, kde se přezují a odloží svrchní oděv. U skříňek se žáci nezdržují. Žáci se nemusí, ale mohou při přesunu do objektu NG nebo VG přezouvat a převlékat, pohybují se pouze po určených trasách. V ostatních případech není bez přezutí vstup do tříd, učeben a pohyb na chodbách dovolen. Pokud se žáci, chtějí přezout či převléci, využijí na VG vyhrazený prostor v levé části vestibulu. Na NG pak prostor šaten v tělocvičně.

Pracovní doba je definována zákoníkem práce.

Pracovní doba se řídí principy stanovenými Pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení.

A) Pedagogických zaměstnanců

Pracovní doba pedagogických zaměstnanců probíhá v rozmezí 7,00 – 15,30 hod., není-li individuálně stanovena jinak. Přímo vyučovací činnost, která je stanovena rozvrhem hodin koná pracovník na pracovišti, nebo na místě vymezeném charakterem vyučování (např. sportovní kurz). Výkon práce související s touto činností může vykonávat mimo pracoviště sjednané v pracovní smlouvě, pokud tomu nebrání provoz školy a jsou-li dodrženy pravidla BOZP.

B) Nepedagogických zaměstnanců

- Pracovnice kanceláře: 7.00 – 15.30 hod.
- Školník. 7.00 – 15.30 hod.
- Údržbář. 6.00 – 14.30 hod.
- Uklízečky. 8. 00 - 19.30 hod. (v závislosti na nástupu na směnu a případné dělení směny)

Zaměstnancům, kteří pracují na zkrácený úvazek, vymezí pracovní dobu jejich přímý nadřízený v rámci uvedené pracovní doby, po dohodě s příslušným pracovníkem vedení školy. V těchto případech lze využít pružnou pracovní dobu, ve formě pružného pracovního týdne. Základní pracovní doba tvoří 62,5% celkové pracovní doby.

Úpravu pracovní doby povoluje přímý nadřízený po dohodě s příslušným pracovníkem vedení školy, na žádost zaměstnance, pokud to dovoluje provoz zařízení.

Každý pracovník je povinen evidovat pracovní dobu v docházkové knize. Postup při evidenci pracovní doby je stanoven Pokynem ředitele číslo 2/2006 k evidenci pracovní doby nepedagogických pracovníků. Další vztahy v pracovně právní oblasti jsou vymezeny příslušnými dokumenty.

III. Režim stravování včetně pitného režimu

Stravování zaměstnanců a žáků je zajištěno ve výdejně školní stravy, která je škole poskytována školní jídelnou při Střední průmyslové škole Jeseník a je vymezeno Vnitřním řádem školní jídelny.

Pitný režim škola nezajišťuje. Nicméně, ve škole je pro žáky **vyššího gymnázia** k dispozici bufet, kde je možné zakoupit teplé i studené nápoje. Celý objekt je napojen na městský vodovod s pitnou vodou.

IV. Zabezpečovací systém

Za účelem ochrany majetku organizace a zamezení nekontrolovaného pohybu cizích osob v objektu školy jsou všechny vchody do školy zamykány. Vstup pro návštěvy školy je přes video zvonek kanceláře školy. Žáci pak mohou využít dva vchody do školy, které jsou v době přestávek odemčeny (probíhá dozor) a v době vyučování si mohou žáci zazvonit a vchod jim bude po identifikaci otevřen. V hlavním

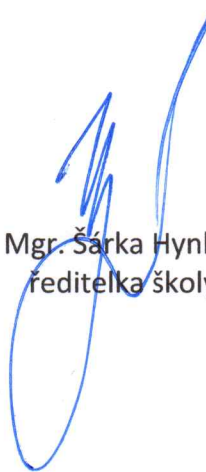
vestibulu školy je nainstalována kamera za účelem ochrany majetku organizace (viz. Vnitřní předpis kamerového systému).

Hlavní vchod budovy VG je otevřen v době od 7.00 hod. Hlavní vchod do budovy NG je otevřen od 7.45 hod.

V. Mimoškolní akce žáků

Pro každou mimoškolní akci žáků je určen pedagogický zaměstnanec školy jako vedoucí akce. Ten zajišťuje dodržení podmínek pro pořádání akce. Podmínky jsou stanoveny ve směrnici o konání mimoškolních akcí žáků.

V Jeseníku dne 31. 8. 2023



Mgr. Šárka Hynková
ředitelka školy

